

Bilag 3: Eksempel på økologi rapport:

Økologirapport

**(Navn, adresse og CHR. -nr. på akvakulturbruget
samt
ejers navn og adresse)**

Indhold:

- Økologianmeldelse.
- Økologirapport.
- Bilag nr. (så mange der er med titelangivelse, herunder plan for omlægning til økologisk produktion, tegning over akvakulturanlægget med flowdiagram)
- Egenkontrolprogram.

«Navn3»
«Adresse1»
«Adresse3»
«Postnummerudendk»

Den «DagsdatoDK»
Ref.: «Sagsbehandlerinit»/ -
«CHRnummer»
«CVRnummer»
J.nr.: «Sagsnummer»
Bedes anført ved svar

Økologirapport **med vilkår for opdræt af økologiske fisk**

Fødevarerdirektoratet, Sektion for Akvakultur, meddeler hermed (akvakulturbrugets navn og adresse + ejers), vilkår for opdræt af økologiske fisk. (Akvakulturbrugets navn + adresse + ejers) er herefter registreret som værende omfattet af kontrolordningen i henhold til bekendtgørelse om økologisk akvakulturbrug §§ 4-8.

Det er en forudsætning for registreringen, at de i rapporten og dens bilag angivne oplysninger er i overensstemmelse med de faktiske forhold, og at der på akvakulturbruget gennemføres de heri fastlagte kontrolforanstaltninger og vilkår. Det er desuden en forudsætning, at gældende bestemmelser i økologilovgivningen overholdes.

Økologirapporten er udstedt i henhold til § 6 i bekendtgørelse nr. 114 af 23. marts 2004 om økologisk akvakulturbrug samt på baggrund af virksomhedens fremsendte økologianmeldelse af (dato), akvakulturbrugets godkendte egenkontrolprogram samt Fødevarerdirektoratets inspektionsbesøg d. (dato)

Aktivitetsbeskrivelse:

På akvakulturbruget opdrættes: (aktivitet, f. eks produktion af øjenæg)

En generel beskrivelse af virksomhedens aktiviteter samt de anlæg, som benyttes hertil ses af bilag () (f. eks: produktion af øjenæg med henvisning til klækkehus på tegning)

Vilkår for de kontrollerede aktiviteter:

Det økologisk akvakulturbrug må kun opbevare og anvende

- Hjelpestoffer - bilag 6
- Lægemidler - bilag 7 og
- Foder – jf. bestemmelserne i bekendtgørelse om foderstoffer til anvendelse i økologisk dambrug.

Den økologiske fisk skal være produceret i overensstemmelse med kravene til

- Omlægning, omlægningsperiode, samtidig drift og afstand til konventionelle brug - bilag 1
- Faunapassage, faunaforvanskning og skadevoldende vildt - bilag 2
- Produktionsintensitet og dyrevelfærd - bilag 3

- Miljøforhold - bilag 5
- Forhold vedrørende sundhedskontrolbesøg, vaccination og brug af lægemidler – se bilag 7

Genetisk modificerede, all female, klonede, zooteknisk og bioteknisk behandlede fisk, æg og sæd, samt triploide fisk og æg må ikke forefindes på økologiske akvakulturbrug.

Transport af økologiske fisk, rogn og øjenæg til andre produktions-/tilberedningsenheder eller lokaler skal ske i overensstemmelse med bestemmelserne i Rådets forordning nr. 2092/91/EØF af 24. juni 1991, bilag III, pkt. 7 og bilag 4 i denne økologirapport.

Slagtning af laksefisk (*Salmonidae*) og europæisk ål (*Anguilla anguilla*) skal ske i overensstemmelse med bestemmelserne i bilag 4 i denne økologirapport.

Ved ønske om import af levende fisk/øjenæg fra andre EU-lande/Tredjelande til et økologisk dambrug, skal der først rettes henvendelse til Fødevarerdirektoratet, Sektion for Akvakultur, som herefter vurderer, om en sådan import kan harmonere med anden gældende lovgivning.

Akvakulturbrugets kontrolforanstaltninger:

Akvakulturbruget skal følge procedurer og vilkår beskrevet i bilag 8, ”Krav til erhvervsdrivende underlagt økologikontrol”, herunder

1. Driftsjournal.
2. Regnskab, herunder kvartalsvis balanceopgørelse og dokumentation for salg/levering til opskæringsvirksomheder eller andre dambrug.
3. Dokumentation for modtagne **økologiske** fisk, æg, sæd og foder, herunder: partidokumentation ved levering fra dambruger/foderfabrikant samt leverandørdokumentation vedrørende leverandøren af økologiske rå- og færdigvarer (foderfabrikant eller økologisk dambruger).
4. Dokumentation for modtagne **konventionelle** fisk, æg og sæd, herunder overholdelse af reglerne i § 12 om all-female/klonede/zooteknisk behandlede osv.
5. Adskillelse under tilberedning og opbevaring fra konventionelle rå- og færdigvarer
6. Modtagekontrol

Akvakulturbruget skal ligeledes følge procedurerne i vedlagte egenkontrolprogram, se bilag (..)

Generelt

Regnskab og dokumentation skal gemmes i mindst 5 år og skal være umiddelbart tilgængeligt for Fødevarerdirektoratet.

Økologirapporten ændrer ikke ved den umiddelbare gyldighed af rådets forordning nr. 2092/91/EØF af 24. juni 1991 bilag III, pkt. 3 (økologiforordningen) eller bekendtgørelse nr. 114 af 23. marts 2004 om økologisk akvakulturbrug. For det tilfælde at der gælder skrappe krav i forordningen eller bekendtgørelsen i forhold til økologirapporten, er det forordningen og bekendtgørelsen, som er gældende.

Fødevareredirektoratet kan ændre økologirapporten, såfremt der opstår et kontrolmæssigt behov herfor.

Ved ændringer, der vedrører denne rapport eller dens bilag, skal dette anmeldes til fødevareredirektoratet og rapporten skal revideres.

Økologirapporten omhandler ikke krav, der er stillet i medfør af den øvrige fødevarerlovgivning eller andre myndigheders eventuelle krav.

Tilbagekaldelse af økologirapporten

Ved midlertidigt eller permanent ophør af de aktiviteter, som er omfattet af økologirapporten, skal den ansvarlige for akvakulturbruget straks meddele dette til Fødevareredirektoratet.

Ved permanent ophør af aktiviteterne bortfalder økologirapporten.

Hvis de anmeldte aktiviteter ikke udføres i en periode, der overstiger et år, skal dette også meddeles til Fødevareredirektoratet. Økologirapporten vil herefter normalt blive trukket tilbage.

Hvis et akvakulturbrug skifter ejer, bruger eller driftsansvarlig, skal den oprindelige ejer, bruger eller driftsansvarlige straks underrette Fødevareredirektoratet skriftligt herom, Hvis den nye ejer, bruger eller driftsansvarlige ønsker at fortsætte den økologiske produktion, skal dette meddeles Fødevareredirektoratet, og en ny økologirapport skal foreligge før driften videreføres.

Tilsyn

Tilsynet med akvakulturbruget udføres af Fødevareredirektoratets Sektion for Akvakultur, Tysklandsvej 7, 7100 Vejle, tlf.: 79 43 22 00.

Klagevejledning

Inden 4 uger efter modtagelsen af dette brev kan der klages over dets indhold til Fødevareredirektoratet.

En evt. klage skal sendes til:

Fødevareregion Vejle, Tysklandsvej 7, 7100 Vejle, att.: Sektion for Akvakultur.

Klager indsendt efter fristens udløb vil normalt ikke blive behandlet.

For Fødevareredirektoratet:

Driftsansvarlig for akvakulturbruget:

.....
Dato

.....
Dato

.....
Underskrift

.....
Underskrift

Eksempel på økologisk egenkontrolprogram der vil blive udarbejdet af SAK.

Økologisk egenkontrolprogram – XX Dambrug

Egenkontrolprogrammet er senest opdateret den:

Egenkontrolprogrammet er godkendt af dambrugets driftsansvarlige:

XX

Teksten er skrevet ud fra devisen: Læseren (Fødevarestyrelsen) skal med dette egenkontrolprogram i hænderne få et solidt overblik over hvordan den driftsansvarlige tager sig af (egen)kontrol og evt. korrigerende handlinger samt dokumentering af at bekendtgørelsens bestemmelser overholdes..

Linien igennem teksten er følgende: Vigtigste støttepunkter (kontrolpunkter) udvælges og kan senere ved Sektionen for Akvakultur (SAK)'s kontrol udvides eller indsnævres alt efter behov.

I det følgende refereres flere steder til en bekendtgørelse, som – hvis ikke andet specifikt nævnes svarer til ”Bekendtgørelse om økologisk akvakulturbrug” (BEK nr. 114 af 23.02.04).

Omlægning:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-1.

I forbindelse med dambrugets omlægning fra konventionel drift til økologisk drift opstilles en række situationer, hvor dambrugets driftsansvarlige finder det hensigtsmæssigt at opstille egentlige kontrolpunkter og forslag til korrigerende handling ved afvigelse

Kontrolpunkt-1: Vægt af fisk ved indkøb

Ved indkøb af økologiske fisk til dambrugets produktion foretages prøvevejning af de leverede fisk, således at fiskens gennemsnitlige vægt kan indføres i dambrugets driftsjournal.

Særlig opmærksomhed iagttages i de tilfælde, hvor der indkøbes konventionelt producerede yngel/sættefisk fra extern dambrug til dambruget, hvis fisken leveres som sættefisk under 25 gram/stk. Skulle det vise sig, at parti af sættefisk leveret fra et konventionelt dambrug ikke vejer under 25 gram/stk må partiet ikke tilføres dambruget.

Alt ovenstående registreres i dambrugets driftsjournal.

Kontrolpunkt-2: Fisk efter 12-måneders reglen:

I forbindelse med omlægning af dambruget fra konventionel drift til økologisk drift vil de konventionelle fisk, hvis disse vejer over 25 gr. ved omlægningen, kunne betegnes som økologiske fisk, når de har været holdt under økologiske forhold i minimum 12 måneder efter datoen for økologirapportens ikrafttrædelse.

Dokumentationen herfor vil fremgå af dambrugets driftsjournal og af de påkrævede kvartalsregnskaber. Evt. inddrages brug af kortmateriale.

Faunaforvanskning:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-2.

Risiko for oversvømmelse – undgåelse af rømning:

(Beskriv konkrete forhold samt forholdsregel)

Faunapassage:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-2.

(Beskriv konkrete forhold)

Dokumentation for overholdelse af kravet om at lede 50 % af medianminimumsvandføringen forbi dambruget findes i driftsjournalen.

Skadevoldende vildt:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-2.

Afværgning af skadevoldende vildt.

Mhp. afværgning af skadevoldende vildt er der foretaget følgende tiltag på dambruget:

Fugle: (især hejre og måger): Der er etableret måge- og hejrenet (sidenet) på dambruget.

Odder: Hvis det konstateres at oddere på dambruget bliver et problem for fiskenes velfærd, vil der blive etableret hegn suppleret med strømførende tråd omkring dambruget.

Rotter: (Ikke problem for nuværende)– i tilfælde af et problem kontaktes kommunens rottebekæmper.

Eventuelle skader på net mv. udbedres løbende.

Produktionsintensitet og dyrevelfærd:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-3.

Procedure ved sortering/flytning osv.(skånsomt, fodertomme </> 25 gram)

I forbindelse med håndtering af dambrugets fisk – eksempelvis ved sortering, flytning etc – så tilstræbes dette at ske så skånsomt og så hurtigt som overhovedet muligt – og hele tiden med størst mulig fokus på fiskens velbefindende.

Ved sortering overbruses fiskene med vand.

I trykkende vejr/tordenvejr, hård frost eller andet vejrlig, som kan have negativ indflydelse på fiskenes velbefindende undgås sortering af fiskene.

Fisk <25 g/stk holdes fodertomme i min. 1 – max. 6 dage før håndteringen foretages af hensyn til fiskens velbefindende.

Fisk >25 g/stk holdes fodertomme i min. 4 – max. 10 dage før håndteringen foretages af hensyn til fiskens velbefindende.

I tilfælde hvor det observeres at fiskens velbefindende mindskes væsentligt afbrydes håndteringen indtil normal velbefindende observeres.

Eksempler på adfærd, som tyder på stressede fisk:

- fiskene flygter eller springer ud af vandet
- fiskene står i strømmen ved indløb
- fiskene bliver lettere syge og / eller får parasitter

I øvrigt vil bekendtgørelsens forskrifter herom blive fulgt i forbindelse med den daglige drift på anlægget.

Procedure ved unormalt stigende dødelighed

Ved unormalt stigende dødelighed eller anden tegn på begyndende sygdom hos fisken kontaktes dyrlæge og observationen noteres i dambrugets driftsjournal. Evt. behov for besøg af dyrlæge drøftes med denne.

Hvis dyrlægen finder, at et besøg ikke er nødvendigt, skærpes overvågningen på de pågældende fisk indtil positiv ændring i fiskenes tilstand kan iagttages. I modsat fald kontaktes dyrlægen igen. Alt dette noteres i driftsjournalen.

Døde fisk opsamles dagligt og deponeres i aflukket beholder. Mængden af døde fisk + evt. årsag hertil noteres i driftsjournalen.

Procedure for fodring af raske og syge fisk:

Ved gennemførelse af den daglige udfodring tages udgangspunkt i foderleverandørens officielle fodertabeller, ud fra hvilken man ved givne fiskestørrelser, bestand i damme, vandtemperaturer og iltniveau samt evt. fiskeart (Kildeørred, regnbueørred osv.) beregner den nødvendige fodermængde pr. dam.

Foderspild begrænses i videst mulige omfang.

Det sikres, at alle fisk har tilgang til foder. Eventuelt håndfodres fiskene supplerende specielt ved lave vandtemperaturer.

I tilfælde, hvor det observeres at fisken opfører sig stresset udfodres evt. med mindre fodermængde efter vurdering.

Eksempler på adfærd, som tyder på stressede fisk: se ovenfor.

Dokumentationen for daglig udfodring pr. dam eller kanal vil fremgå af dambrugets driftsjournal.

Procedure for tilførsel af vand:

Der vil flere gange i døgnet blive foretaget visuel kontrol af dambrugets vandtilførsel. Der er aldrig observeret fiskedød som følge af manglende vandtilførsel til dambruget i den årrække familien Futtrup har ejet dambruget.

Der er ikke observeret problemer med nåleis på dette dambrug.

Procedure for sikring af fiskenes fysiologiske krav jf. økologisk bekendtgørelse:

Temperatur: Måles dagligt med termometer (håndiltemåler) i ind- og afløb og registreres i dambrugets driftsjournal

Korrigerende handling: I tilfælde med ekstraordinært høje temperaturer indstilles fodring og der tjekkes for iltniveau. Evt. opstartes piskere mhp. iltning af vand.

Én gang ugentlig måles i alle dambrugets produktionsdamme og kanaler (der måles midt i dammens eller kanalens centrum) og resultaterne registreres ligeledes i dambrugets driftsjournal.

Ph: Måles dagligt med lakmuspapir i ind- og afløb og registreres i dambrugets driftsjournal

Korrigerende handling: Effekten/varigheden vurderes, og lav pH kan efter samråd med dyrlæge akut reguleres med kalk, afgangning af CO₂ eller reducere af fodermængde/ tæthed. Ved høj pH fortyndet saltsyre – hvis realistisk.

Én gang ugentlig måles i alle dambrugets produktionsdamme og kanaler (der måles midt i dammens eller kanalens centrum) og resultaterne registreres ligeledes i dambrugets driftsjournal.

Nitrit: Måles ugentligt med testkit i dambrugets ind- og afløb og registreres i dambrugets driftsjournal

Korrigerende handling: Anses ikke at kunne volde problemer med høj grad af vandudskiftning; evt. korrigerende handling kan være nedsat fodring og øget vandudskiftning

Nitrat: Måles ugentligt med testkit i dambrugets ind- og afløb og registreres i dambrugets driftsjournal

Korrigerende handling: Anses ikke at kunne volde problemer med høj grad af vandudskiftning; evt. korrigerende handling kan være nedsat fodring og øget vandudskiftning

Ammonium: Måles ugentligt med testkit i dambrugets ind- og afløb og registreres i dambrugets driftsjournal

Korrigerende handling kan være: Nedsat fodring og øget vandudskiftning; eventuel sænkelse af pH.

Ammoniak: Med udgangspunkt i målt vandtemperatur, pH og ammoniumværdi beregnes Ammoniakindholdet i dambrugets ind- og afløb og registreres i dambrugets driftsjournal

Korrigerende handling kan være: Nedsat fodring og øget vandudskiftning; eventuel sænkelse af pH.

Iltindhold på 65-100%: Måles dagligt med håndiltmåler i dambrugets produktionsdamme/kanaler (2 steder med største fisketæthed) samt i dambrugets ind- og afløb. De målte resultater registreres i dambrugets driftsjournal

Én gang ugentlig måles i alle dambrugets produktionsdamme og kanaler (der måles midt i dammens eller kanalens centrum) og resultaterne registres ligeledes i dambrugets driftsjournal.

Korrigerende handlinger:

a) I tilfælde med iltværdier som ligger **under** bekendtgørelsens krav foretages en eller flere af følgende korrigerende handlinger:

- opstart af passende antal beluftere eller lignende
- nedsæt evt. fodring
- kontroller iltværdier indtil bekendtgørelsens krav atter opfyldes

b) I tilfælde med iltværdier som ligger **over** bekendtgørelsens krav foretages en eller flere af følgende korrigerende handlinger:

- opstart af passende antal beluftere eller lignende mhp. afgangning af produktionsvandet
- nedsæt evt. fodring
- kontroller iltværdier indtil bekendtgørelsens krav atter opfyldes

Episoderne og dertil afledte handlinger beskrives i dambrugets driftsjournal.

I tilfælde med eventuelle vedvarende problemer med overholdelse af ovennævnte fysiologiske krav, kontaktes relevante konsulenter og/eller dyrlæge.

Transport:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag 4 og 8 samt § 18 i bekendtgørelsen.

Første gang dambruget skal sende økologiske fisk til et slagteri/andet dambrug vil SAK blive informeret om transporten af dambrugsejeren (afsenderen) og opskæringsvirksomheden /dambrugsejeren(modtageren).

SAK skal godkende denne transport for en periode på et år ad gangen. Opskæringsvirksomheden skal forinden være godkendt til slagting af økologiske fisk i den regionale fødevareafdeling, forudsat at fiskene ønskes solgt som økologiske. Opskæringsvirksomheden/anden dambruger (modtageren) vil bede Klaus Futtrup (afsenderen) om en leverandørdokumentation eller bekræftelse inden første leverance påbegyndes, og herefter én gang årligt på, at Todbøl Dambrug er underlagt økologikontrol.

Leverandørdokumentationen udstedes af SAK inden første leverance finder sted. Efterfølgende søges en bekræftelse på leverandørdokumentationen fra SAK hver år.

Bekræftelsen skal til enhver tid kunne forevises – og forefindes derfor i forbindelse med dambrugets driftsjournal.

Partidokumentation (kopi), kvittering for salg til konventionelt slagteri/dambrug samt kopi af medicinsk logbog opbevares sammen med dambrugets regnskab. Se også skema s. 11. ”Fraførsler til..”

Dokumentation i forbindelse med transport/salg til opskæringsvirksomhed:

Til slagteri, fiskene økologiske	Til slagteri, fiskene konventionelle
Partidokumentation ¹	Kvittering for salg ²
Egen leverandørdokumentation ³	

Dokumentation i forbindelse med transport/salg til anden dambruger:

Salg til andet økol. dambrug/ø. eksport	Salg til konventionelt dambrug
Partidokumentation ¹	Kvittering for salg ²
Egen leverandørdokumentation ³	

¹ Dokumentation vedr. partiet ved levering, originaldokument, følger fiskene til modtager. Kopi bliver på dambruget.

² Oplysning om navn (på modtager), adresse, mængde, dato.

³ Efterspørges af modtager. Modtagers dokumentation for at et produkt er økologisk. Fremsendes i kopi, original bliver på dambrug.

⁴Oplysning om antal antibiotikabehandlinger, ERM-vaccinationsstatus samt andre relevante veterinære oplysninger.

Medicinsk logbog ⁴	
-------------------------------	--

For dokumentation for øvrige fraførsler (og tilførsler): se afsnit om dokumentation s. 11 og 12.

Procedure til at sikre 4/10 dages reglen (fodertomme fisk):

Før levering af fisk fra dambruget holdes de pågældende fisk fodertomme i en rengjort levérdam mindst 4 og højst 10 dage.

Dokumentationen derfor findes i dambrugets driftsjournal.

For dambrugeren som selv er ansvarlig for transporten til andet dambrug /opskæringsvirksomhed:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-4.

Følgende vilkår fra bekendtgørelsen overholdes ved egen transport til andet dambrug/opskæringsvirksomhed:

- det sikres, at fiskene transporteres direkte fra Todbøl Dambrug til modtager.
- under transporten til dambrug/opskæringsvirksomhed ledsages fiskene af en partidokumentation (= økologierklæring) for leverede fisk til slagting/andet dambrug, som nævnt på foregående side.
- det sikres, at økologiske fisk ikke transporteres sammen med konventionelt opdrættede fisk til andet dambrug/opskæringsvirksomhed.
- Iltindhold i vandet vil blive holdt mellem 65 og 100 % iltmætning.
- Iltmætningen kontrolleres – eventuelt med håndiltmåler – før, under og efter gennemført transport. I tilfælde af for lave ilt-koncentrationer tilføres evt. ren ilt fra flaske til transporttanke. Målingerne noteres på partidokumentationen.

- fiskene transporteres i Todbøl Dambrugs eget vand/vældvand/borevand. Ved behov for vandskifte under transport (hvis transporttid overskrider 6 timer) benyttes ét af nedenstående vandskiftningssteder, som er godkendt af Fødevarestyrelsen:

1. Danskær, Bergensvej 7, 6230 Rødebro.

2. Åbenrå brandstation, 6200 Åbenrå.
3. Vandskiftningssted på Rolles Møllevej, 6640 Lunderskov.
4. Freia Forellen, Smedegade 24, 7200 Grindsted.

- klokkeslæt for læsning af fiskene på dambruget, skrives på partidokumentation/ledsagedokument.
- klokkeslæt på vandskiftningssted samt vandskiftningssted påtegnes ledsagedokument/partidokumentation, hvis det bliver nødvendigt at transportere fiskene i over 6 timer. Transporttiden til slagteriet må ikke overskride 12 timer. (Dette sikres ved valg af slagteri).
- klokkeslæt for modtagertidspunktet (skrives på ledsagedokument/"partidokumentation")

Fisk/produkter, som mistænkes for ikke at være underlagt økologikontrol:

Ved mistanke om at modtagne fisk/æg/foder mv. ikke er økologiske fjernes eller isoleres produkterne udenfor dambruget. SAK kontaktes herom. Episoden indføres i dambrugets driftsjournal.

Miljøforhold

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-5.

Procedure for fremskaffelse af Amtets seneste faunabedømmelser (DVFI) mhp. klarlægning af dambrugets eventuelle påvirkning på recipienten:

Der holdes løbende kontakt til Amtet med henblik på fremskaffelse af resultater af Amtets årlige faunabedømmelse efter DVFI i forhold til de i regionsplanen fastsatte målsætninger for recipienten henholdsvis opstrøms- og nedstrøms dambruget.

Resultaterne vurderes i forhold til gældende krav og arkiveres i dambrugets driftsjournal.

I tilfælde af manglende målopfyldelse nedstrøms dambruget kontaktes såvel Amtet som Fødevarerstyrelsen straks med henblik på drøftelse af mulige korrigerende handlinger som da straks iværksættes.

Procedure ved udefra kommende akut forurening af dambrugets indløbsvand (grundvand):

- 1) Vandindtaget til dambruget blokeres ved indløbsristen (Stands ulykken !!)
- 2) Evt. opstart af pumper og mekaniske beluftere
- 1) Fodring indstilles / luk af for foderautomater
- 2) Alarmer 112 og meld vandforureningsalarm
- 3) Forureningskilden søges lokaliseret og stoppet

- 4) Udtagning af vandprøver opstrøms dambruget i rengjorte dunke
- 5) Kontakt Sektionen for Akvakultur (økologi-kontrol)
- 6) Evt. kontakt til fagkonsulenter, evt. forsikringskonsulent og evt. politi.

Procedure ved udslip/forurening fra dambruget selv:

- 1) Forureningskilden på dambruget søges lokaliseret og stoppet (Stand ulykken !!)
- 2) Alarmer 112 og meld vandforureningsalarm
- 3) Kontakt Sektionen for Akvakultur (økologi-kontrol)
- 4) Evt. kontakt til fagkonsulenter samt evt. forsikringskonsulent.

Under omstændigheder hvor det er relevant (hvis skaden involverer dambrugets fisk)

- 5) Fodring indstilles / luk af for foderautomater
- 6) Opstart af belufts-/iltanlæg efter behov

Sundhedsrådgivning:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag 7.

Der er indgået skriftlig aftale med lokal dyrlæge om udførsel af sundhedsrådgivning på dambruget – med et interval på min. 2 besøg pr. år – jævnt fordelt over året:

Dyrlæge Thomas Clausen ApS
Ø. Høgildvej 12
7400 Herning

Tlf: 97-224741

Mobil: 4040-4741

Skriftlig aftale samt resulterende besøgsrapporter vedlægges dambrugets driftsjournal.

Vaccination:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-7.

Der er konstateret rødmundssyge på Todbøl Dambrug i de senere år.

På dambrug, hvor der er konstateret rødmundssyge (ERM), gennemføres vaccination af alle fisk over 5 gr. efter konsultation af tilknyttet dyrlæge med mindre fiskene er indkøbt vaccinerede. Den driftsansvarlige beskriver i driftsjournalen hvornår vaccinationen er foretaget + beskriver evt. tilbageholdelsestid. Fiskene revaccineres/boostes med ERM- vaccine, hvis nødvendigt, efter aftale med dyrlæge.

Ved modtagelse af yngel/sættefisk fra dambrug med konstateret rødmundssyge (ERM) kræves disse vaccineret før levering, hvilket kontrolleres på (skal fremgå af) partidokumentation/ledsagedokument ved fiskenes ankomst til dambruget.

Dokumentation for gennemført vaccination indføres i driftsjournal.

Hvis Todbøl Dambrug kommer til at huse flere kategorier af vaccinerede fisk (fx ét hold som blev vaccineret for 8 mdr. siden, et andet for 1 måned siden), holdes der styr på dette via driftjournalen.

Anvendelse af lægemidler:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-7.

Procedure til at styre hvilke fisk, som er behandlet (af hensyn til 1-behandlingsreglen).

Dokumentation fremgår af dambrugets driftsjournal og af de påkrævede kvartalsregnskaber.

Dyrlægens besøgsjournaler samt evt. ordineringsedler forefindes i dambrugets driftsjournal (evt. med oversigtskort som hjælp til beskrivelse)

Tilbageholdelsestider:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-7.

Ved behandling med anvendelse af lægemidler anføres det klart af driftjournalen, hvad der sker med afløbsvandet fra damme eller kanaler hvor behandling er foretaget, for dermed at klargøre hvilke af dambrugets fisk udover de egentligt behandlede, der eventuelt yderligere vil kunne være omfattet af tilbageholdelsesreglen, som medfører dobbelt tilbageholdelsestid i forhold til den normalt ordinerede af dyrlægen.

Dette kan blandt andet ske ved inddragelse af kopi af oversigtskort over dambruget med tilhørende flowdiagram for vandets passage + evt. drift af returpumper i behandlingstiden. Dyrlægen inddrages så vidt muligt i udførelsen af proceduren

Restkoncentrationer:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-7.

Resultaterne af Fødevarestyrelsens stikprøvekontrol for restkoncentrationer af miljøfremmede stoffer i dambrugets fisk opbevares i forbindelse med dambrugets driftsjournal i mindst 5 år.

Driftsjournal:

Driftsjournal føres i henhold til bilag 8.

Driftsjournalen befinder sig hos den driftsansvarlige (Klaus Futtrup) på adressen:

Mosevej 89, 7752 Snedsted (KF's privatadresse)

Oplysningerne vil blive opbevaret i mindst 5 år.

Væsentlige afvigelser i forhold til de i driftsjournalen angivne oplysninger, herunder afvigelser i relevante grænseværdier i dambrugets driftsjournal samt tilhørende lovpligtige egenkontrolprøver og resultater fra Amtets årlige vandløbsbedømmelser (DVFI) indberettes straks på skrift til:

Fødevareregion Vejle, Sektion for Akvakultur, Tysklandsvej 7, 7100 Vejle.

Regnskab:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-8.

Dambrugets regnskaber opbevares hos den driftsansvarlige (Klaus Futtrup) på adressen:

Mosevej 89, 7752 Snedsted (KF's privatadresse)

Regnskabets dokumenter (se skema næste side) opbevares i mindst 5 år.

Dokumentation:

(tallene i parentes henviser til noter s. 12)

Tilførsler fra	Økologisk dambrug	Konventionelt dambrug
	Leverandørdokumentation: 1)	Oplysning om fiskenes oprindelse: 5)
	Medicinsk logbog, tilførende dambrug: 4a)	Medicinsk logbog, tilførende dambrug: 4c)
	Partidokumentation: 3a)	

Tilførsler af	Økologisk foder	Konventionelt foder
	Partidokumentation: 3b)	Ikke muligt
	Leverandørdokumentation fra foderfabrikken: 1)	

Fraførsler til	Økologisk slagteri	Konventionelt slagteri
	Partidokumentation: 3b)	Status på fiskene: konv., ikke økologisk +

		kvittering for salg: 6)
	Egen leverandørdokumentation: 2)	
Fraførsler til	Økologisk dambrug/ økologisk eksport	Konventionelt dambrug
	Todbøl Dambrugs egen leverandørdokumentation: 2)	Status på fiskene: konventionel, ikke økologisk + kvittering for salg: 6)
	Medicinsk logbog, Todbøl Dambrug: 4b)	
	Partidokumentation: 3b)	

Øvrige fraførsler	Af økologiske fisk	Af konventionelle fisk
	Kvittering for afhentning af døde fisk: 7)	Kvittering for afhentning af døde fisk: 7)
	Optegnelse over direkte salg fra dambruget til den endelige forbruger: 8)	Optegnelse over direkte salg fra dambruget til den endelige forbruger (efter overstået tilbageholdelsestid ??): 8)
	Kvittering for salg til udsætning/put and take: 9)	Kvittering for salg til udsætning/put and take (efter overstået tilbageholdelsestid??): 9)
	Kvittering for salg fra stalddørssalg/dambrugsbutik: 10)- hvis det bliver aktuelt på Todbøl Dambrug	Spørg fødevareregionens fødevareafdeling, om det er muligt at sælge fra stalddør/dambrugsbutik.

1. **Leverandørdokumentation** (se BEK pkt. 3.2.): For indgående mængder af fisk, æg, sæd og foder (skal indhentes én gang om året fra leverandør)
2. **Egen leverandørdokumentation:** For udgående mængder fisk, æg og sæd til brug ved salg. Rekvireres i Sektion for Akvakultur, Tysklandsvej 7, 7100 Vejle før første fraførsel, fornyes derefter årligt.
3. **A) Partidokumentation:** (se transportafsnittet i BEK, pkt. 3.1.) for tilførte mængder fisk, æg, sæd og foder.

B) Partidokumentation: kopi af den originale partidokumentation, som skal følge fracførte mængder af fisk, æg og sæd til aftagerne - eksempelvis dambrug / slagteri / Put&Take / eksport mv.
Kravet om oplysning om modtager gælder ikke ved direkte overdragelse til den endelige forbruger.

4. **Medicinsk logbog:**
 - a): Oplysning om ERM.- vaccinstatus, evt. antal antibiotisk behandling(max. 1!), andre relevante veterinære oplysninger/behandlinger.
 - b): Todbøl Dambrugs egne oplysninger som 4a). Følger fiskene til modtager.
 - c): Dokumentation for at fiskene ikke er all-female eller har været underlagt andre zootekniske behandlinger- se bekendtgørelsen § 12, ERM-vaccinstatus, andre relevante veterinære oplysninger/behandlinger.
5. Hvilket dambrug, navn + adresse på afsender, mængde, dato
6. Hvilket dambrug/slagteri, navn + adresse på modtager, mængde, dato
7. **Kvittering for afhentning af døde fisk:** Med ca.- angivelse af mængden.
8. **Optegnelse over direkte salg fra dambruget:** (dog ikke med købers navn) med mængdeangivelse og dato
9. Kvittering med oplysning om mængde, modtagers adresse, navn, dato.
10. **Kvittering eller lignende optegnelse:** For overførsel af fisk/æg til egen dambrugsbutik eller stalddørssalg

Ved hvert kvartals afslutning laves en balanceopgørelse med mængdemæssig afstemning af dambrugets indgående og udgående mængder af relevante produkter (sættefisk, konsum fisk og lignende betegnelser)

Det vurderes, om der er balance i regnskabet. Der beskrives mulige forklaringer på eventuelle afvigelser.

Dokumentation vedrørende leverandøren af økologiske rå- og færdigvarer – herunder foder
Der henvises til bekendtgørelsens bilag-8.

I dambrugets driftsjournal vil der forefindes dokumentation for, at de respektive leverandører er omfattet af de foreskrevne kontrolordninger (i form af leverandørdokumentationer). Der vil én gang om året blive indhentet bekræftelse på at leverandøren stadig er underlagt økologikontrol (hvis samme leverandør bruges flere år i træk), eller årligt efter behov før leverance finder sted.

Modtagekontrol:

Ved modtagelse af økologisk foder kontrolleres den medfølgende partidokumentation i forhold til de leverede varer. Endvidere kontrolleres at emballagen er ubrudt, og at der er overensstemmelse mellem mærkningen på fodersækkene og partidokumentation. Det kontrolleres, at der på den medfølgende emballageseddel står: ”DK-Ø-50” og ”kan anvendes i økologisk akvakulturbrug”.

Ved modtagelse af fisk, æg og/eller sæd fra et andet dambrug kontrolleres den medfølgende partidokumentation i forhold til de leverede ”varer”, herunder visuelt at arten og størrelsen stemmer overens med det forventede.

Adskillelse fra konventionelle rå- og færdigvarer:

Der henvises til bekendtgørelsens bilag-8.

I tilfælde af, at der skulle forefindes konventionelle rå- eller færdigvarer på dambruget (eksempelvis fisk, som har gennemgået 2. medicinbehandling og dermed kun kan sælges som konventionelle fisk) skal disse fisk kunne identificeres via dambrugets driftsjournal og kvartalsopgørelser.

Der må ikke herske nogen tvivl om hvor eventuelle konventionelle rå- eller færdigvarer befinder sig på det økologiske dambrug – og de konventionelle varer vil blive afmærket tydeligt og opbevaret adskilt fra de økologiske produkter for at forhindre sammenblanding.